

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟΥ  
ΑΘΗΝΩΝ

**Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο**  
ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α**

**Α ρ θ ρ ο 1: Επωνυμία - Έδρα**

Ιδρύεται στην Αθήνα Σωματείο με την επωνυμία "Σύλλογος Προσωπικού Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών", με έδρα την Αθήνα.

**Α ρ θ ρ ο 2: Σφραγίδα**

Η σφραγίδα του Συλλόγου είναι στρογγυλή, έχει στο κέντρο την εικόνα του κεντρικού κτιρίου Σίνα και περιμετρικά την επωνυμία "Σύλλογος Προσωπικού Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών -1964".

**Α ρ θ ρ ο 3: Σκοποί**

Σκοποί του Συλλόγου είναι:

- α) Η διάδοση και εκλαΐκευση των κλάδων των επιστημών με τις οποίες ασχολείται το Αστεροσκοπείο.
- β) Η δημιουργία πνεύματος συνεργασίας μεταξύ των μελών του.
- γ) Η πρόσπιση των επαγγελματικών συμφερόντων των μελών του και η προώθηση και επίλυση των επαγγελματικών ζητημάτων που προκύπτουν κάθε φορά.

**Α ρ θ ρ ο 4: Μέσα για την Επίτευξη των Σκοπών**

Μέσα για την επίτευξη των παραπάνω σκοπών είναι:

- α) Η ανάπτυξη της συνείδησης των μελών του Συλλόγου, με στόχο την προστασία των συμφερόντων τους.

β) Η διεκδίκηση, με κάθε πρόσφορο μέσο, των επαγγελματικών και συλλογικών συμφερόντων των μελών του.

γ) Η οργάνωση και συμμετοχή σε συγκεντρώσεις, διαλέξεις και εκδηλώσεις για γενικότερα κοινωνικά προβλήματα, ή θέματα που αφορούν τη φύση και τις δραστηριότητες του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών.

δ) Η προάσπιση των δημοκρατικών και συνδικαλιστικών ελευθεριών.

ε) Η συνεργασία και επαφή με άλλες οργανώσεις και συλλόγους εργαζομένων.

στ) Η εκπροσώπηση των μελών απέναντι στις αρχές.

ζ) Η συμμετοχή του Συλλόγου σε δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις με παρεμφερείς σκοπούς"

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

### Α ρ θ ρ ο 5: Μέλη του Συλλόγου

α) Τα μέλη του Συλλόγου είναι τακτικά.

β) Τακτικά μέλη γίνονται το μόνιμο και το με διετή δοκιμαστική υπηρεσία προσωπικό, καθώς και το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και επί βητεία που κατέχει οργανικές θέσεις και είναι γραμμένο στα μητρώα του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών.

γ) Τα τακτικά μέλη γράφονται στο Σύλλογο με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην πρώτη Συνεδρίασή του, (μετά την υποβολή της αίτησης) με απόφασή του εγκρίνει την εγγραφή, ή απορρίπτει την αίτηση. Αν απορριφθεί η αίτηση από το Δ.Σ., ο αιτών έχει τη δυνατότητα να προσφύγει στην πρώτη Γενική Συνέλευση.

δ) Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει από το Σύλλογο. Η αποχώρησή του πρέπει να γνωστοποιείται με έγγραφό του προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

### Α ρ θ ρ ο 6: Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Μελών

α) Τα μέλη μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και στις συγκεντρώσεις του Συλλόγου, εκλέγουν και εκλέγονται στα όργανα του Συλλόγου και συνεργάζονται με το Διοικητικό Συμβούλιο για την επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου.

β) Κάθε μέλος έχει καθήκον να κατβάλει την εισφορά εγγραφής και να πληρώνει τακτικά την ετήσια συνδρομή του. Τα ποσά αυτά καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

γ) Μέλος του Συλλόγου που δεν είναι ταμειακά εντάξει στερείται το δικαίωμα να ψηφίζει στις Γενικές Συνελεύσεις και να εκλέγει, ή να εκλέγεται σε οποιοδήποτε όργανο του Συλλόγου.

δ) Τα μέλη του Συλλόγου μπορούν με αίτησή τους να λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου των Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, των Γενικών Συνελεύσεων, των αρχείων του Συλλόγου, κ.λ.π. και να παίρνουν αντίγραφα.

### Α ρ θ ρ ο 7: Πειθαρχικές Κυρώσεις.

α) Μέλος του Συλλόγου που οι πράξεις του είναι αντίθετες με τους σκοπούς του Συλλόγου, καθώς και τις δημοκρατικές και συνδικαλιστικές ελευθερίες, διαγράφεται ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με μυστική ψηφοφορία και με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, ή από πρόταση μέλους του Συλλόγου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση να καλέσει γραπτά το μέλος του οποίου προτείνεται η διαγραφή με σκοπό να συντάξει εισήγηση που θα παρουσιάσει στη Γενική Συνέλευση.

β) Μέλος επίσης διαγράφεται:

1.- Για αδικαιολόγητη καθυστέρηση καταβολής συνδρομής πάνω από δύο χρόνια, αφού προηγουμένως ειδοποιηθεί γραπτά από το Διοικητικό Συμβούλιο

2.- Για παράβαση των διατάξεων της νομοθεσίας για τα σωματεία.

γ) Κατά της απόφασης της διαγραφής μέλους από το σωματείο, ή από τη διοίκησή του, μπορεί να γίνει προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 88 του Αστικού Κώδικα.

δ) Μέλος που έχει διαγραφεί για καθυστέρηση συνδρομών επαναγράφεται αφού καταβάλει τις καθυστερούμενες συνδρομές.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

### Ά ρ θ ρ ο 8: Πόροι

Πόροι του Συλλόγου είναι τακτικοί και έκτακτοι.

Τακτικοί είναι τα δικαιώματα εγγραφής και οι συνδρομές των μελών.

Έκτακτοι είναι ό,τι περιέρχεται στο Σύλλογο με κάθε νόμιμο μέσο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

### Ά ρ θ ρ ο 9: Όργανα του Συλλόγου

Όργανα του Συλλόγου είναι:

- α) Οι Γενικές Συνελεύσεις (Γ.Σ.)
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
- γ) Η Εξελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

### Ά ρ θ ρ ο 10: Σύμβαση Διοικητικού Συμβουλίου

α) Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι επταμελές και τα και τα μέλη του εκλέγονται κάθε δύο χρόνια από τα ταμειακά ενήμερα μέλη.

β) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι: Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας, Ταμίας και Σύμβουλοι.

γ) Η κατανομή των παραπάνω θέσεων γίνεται με μυστική ψηφοφορία από το νέο Διοικητικό Συμβούλιο στην πρώτη Συνεδρίαση μετά την εκλογή του.

δ) Για να συγκροτηθεί σε σώμα το Διοικητικό Συμβούλιο πρέπει να είναι παρόντα 5 τουλάχιστον μέλη. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε πρώτη Συνεδρίαση μέσα σε 10 μέρες από την εκλογή του με τη φροντίδα του πρώτου σε ψήφους συμβούλου.

#### Α ρ θ ρ ο 11: Έργα του Διοικητικού Συμβουλίου

α) Το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου και την εφαρμογή των διατάξεων του Καταστατικού. Μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων, διαχειρίζεται την περιουσία του Συλλόγου και αποδέχεται τις προσφορές, εγκρίνει τον Προϋπολογισμό και τον υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση. Τα έργα του ελέγχονται από τη Γενική Συνέλευση.

β) Συγκροτεί επιτροπές και ομάδες εργασίας για τη μελέτη ειδικών θεμάτων επαγγελματικού, ή άλλου χαρακτήρα. Το Διοικητικό Συμβούλιο συντονίζει το έργο των επιτροπών και των ομάδων αυτών και είναι υποχρεωμένο να ενημερώνει τα μέλη του Συλλόγου γι' αυτές. Τα πορίσματα των επιτροπών έχουν εισηγητικό χαρακτήρα για τα όργανα του Συλλόγου.

γ) Στην εκπροσώπηση στις αρχές, εργοδοσία και σοβαρές εκδηλώσεις που δεσμεύουν το Σύλλογο πρέπει να μετέχουν τουλάχιστον δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Α ρ θ ρ ο 12: Συνεδρίες Διοικητικού Συμβουλίου

α) Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά, δύο φορές το μήνα και έκτακτα όταν θεωρεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο, ή μετά από αίτηση δύο τουλάχιστον συμβούλων.

β) Η ημερήσια διάταξη συντάσσεται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα και ανακοινώνεται στα μέλη 2 τουλάχιστον μέρες πριν από τη Συνεδρίαση. Η ημερήσια διάταξη μπορεί να συμπληρωθεί με έκτακτα θέματα προτεινόμενα από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όσο και από μέλη εκτός Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρείται σε απαρτία με την παρουσία τουλάχιστον 4 μελών.

δ) Οι συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ανοιχτές για τα μέλη του Συλλόγου, που δεν έχουν όμως δικαίωμα ψήφου. Δικαίωμα λόγου έχουν μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Ά ρ θ ρ ο 13: Καθήκοντα Προέδρου-Αντιπροέδρου

α) Ο πρόεδρος εκπροσωπεί το Σύλλογο σε όλες τις εκδηλώσεις και σε κάθε διοικητική και δικαστική αρχή. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα τα πρακτικά των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου και τα αντίγραφα των πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων, καθώς και όλα τα έγγραφα του Διοικητικού Συμβουλίου. Προΐσταται και διευθύνει τις συζητήσεις και συγκεντρώσεις των μελών. Ο Πρόεδρος με το Γενικό Γραμματέα συντάσσουν την ημερήσια διάταξη των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου, όπως ορίζεται στο Άρθρο 12.

β) Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο. Όταν και αυτός απουσιάζει αναπληρώνεται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Ά ρ θ ρ ο 14: Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

α) Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί αρχείο μελών, κρατάει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, και καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο, διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και συνυπογράφει τα έγγραφα με τον Πρόεδρο. Φυλάσσει επίσης τη σφραγίδα του Συλλόγου. Σε απουσία του αναπληρώνεται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Ά ρ θ ρ ο 15: Καθήκοντα Ταμία

α) Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσία του Συλλόγου σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, φροντίζει για

τις εισπράξεις και τις πληρωμές με εντάλματα που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα και τηρεί τα βιβλία του ταμείου.

β) Είναι υπόλογος για κάθε ταμειακή, ή λογιστική ανωμαλία και είναι υποχρεωμένος να καταθέσει σε μία από τις αναγνωρισμένες Τράπεζες την περιουσία του Συλλόγου, εφόσον υπερβαίνει τις 15.000 δραχμές. Το ποσό αυτό μπορεί να τροποποιεί η Γενική Συνέλευση. Όταν απουσιάζει αναπληρώνει από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται απ' αυτό.

γ) Ο Ταμίας τηρεί το βιβλίο του ταμείου, στο οποίο καταχωρούνται χρονολογικά τα μηνιαία έσοδα και έξοδα του Συλλόγου και τα διπλότυπα εισπράξεων συνδρομών και δικαιωμάτων εγγραφής των μελών.

Τα παραπάνω υπογράφονται από τον Ταμία και την Εξελεγκτική Επιτροπή.

Κάθε χρόνο συντάσσει απολογισμό του οικονομικού έτους που πέρασε και Προϋπολογισμό του επόμενου που υποβάλλει για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Μετά την έγκρισή τους τα υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο. Τα υποβάλλει στην Εξελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο και συντάσσει έκθεση που υποβάλλεται για έγκριση στην ετήσια Γενική Συνέλευση.

#### **Α ρ θ ρ ο 16: Εξελεγκτική Επιτροπή.**

α) Αποτελείται από 3 μέλη που εκλέγονται κάθε 2 χρόνια μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Η Εξελεγκτική Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα μέσα σε 10 μέρες από την εκλογή της και εκλέγει τον πρόεδρό της.

γ) Η Εξελεγκτική Επιτροπή ελέγχει τον Ταμία, η δε έκθεσή της υποβάλλεται μαζί με τον απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου στη Γενική Συνέλευση για την τελική έγκριση. Η Εξελεγκτική Επιτροπή έχει δικαίωμα να λαμβάνει γνώση οποτεδήποτε για τη διαχείριση των πόρων του Συλλόγου.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

### Α ρ θ ρ ο 17: Γενικές Συνελεύσεις

α) Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά το Σύλλογο, όπως διαγραφή μέλους, τροποποίηση και ερμηνεία του Καταστατικού, τη διάλυση του Συλλόγου και αρκεί τον έλεγχο και την εποπτεία των οργάνων της διοίκησης του Συλλόγου, τα οποία έχει δικαίωμα να παύει σε περίπτωση σπουδαίων παρεμβάσεων.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για οποιαδήποτε απεργιακή κινητοποίηση για την επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου.

β) Οι Γενικές Συνελεύσεις είναι τακτικές και έκτακτες.

1.- Οι τακτικές Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται έπειτα από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά τη διάρκεια της θητείας του συγκαλούνται 2 τακτικές Γενικές Συνελεύσεις, η πρώτη με τη συμπλήρωση χρόνου από την ανάληψη των καθηκόντων του και η δεύτερη με την παράδοση. Η πρόσκληση κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον 7 μέρες πριν από τη μέρα της Συνέλευσης. Η Συνέλευση μπορεί να αναβληθεί έπειτα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, όχι όμως για διάστημα μεγαλύτερο του μήνα.

Στις τακτικές Γενικές Συνελεύσεις τα μέλη, αφού ακούσουν τη λογοδοσία του Διοικητικού Συμβουλίου και την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, αποφασίζουν για την έγκριση, ή όχι, του απολογισμού, ψηφίζουν τον Ετήσιο Προϋπολογισμό και συζητούν τα τυχόν άλλα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Θέματα που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη μπορεί να συζητηθούν, αν αυτό αποφασισθεί από τη Γενική Συνέλευση πριν από την έναρξη της συζήτησης.

2. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ή έγγραφη αίτηση του 1/5 τουλάχιστον των ταμειακά ενήμερων μελών. Η σύγκληση



πρέπει να γίνεται μέσα στις επόμενες 15 μέρες από την κατάθεση της αίτησης.

γ) Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, όταν ε' είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον από τα ταμειακά ενήμερα μέλη. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία με την πρώτη σύγκληση, η Συνέλευση επαναλαμβάνεται μέσα στις 8 επόμενες μέρες, οπότε θεωρείται σε απαρτία, όταν παρευρίσκεται το 1/4 τουλάχιστον των ταμειακά ενήμερων μελών.

Στην πρόσκληση σύγκλησης θα αναφέρονται και οι δύο πιθανές ημερομηνίες σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.

δ) Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης η Γενική Συνέλευση εκλέγει Πρόεδρο, που θα διευθύνει τις συζητήσεις, Αντιπρόεδρο που θα αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν χρειάζεται και Γραμματέα που θα κρατάει τα πρακτικά, τα οποία καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών των γενικών Συνελεύσεων.

ε) Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων παίρνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών. Όπου ο νόμος και το Καταστατικό απαιτούν αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία, αυτές ισχύουν.

στ) Η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού, ή με ονομαστική πρόσκληση. Ειδικά στις παρακάτω περιπτώσεις η ψηφοφορία είναι μυστική, αλλιώς θεωρείται άκυρη: εκλογές για ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου, Εξελεγκτικής Επιτροπής και Εφορευτικής Επιτροπής, συζητήσεις για θέματα εμπιστοσύνης διοικητικού Συμβουλίου, συζητήσεις για προσωπικά ζητήματα μελών, έγκριση λογοδοσίας, κήρυξη απεργίας.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ

### Α ρ θ ρ ο 18: Αρχαιρεσίες

#### α) Γενικές Διατάξεις

1. Κάθε 2 χρόνια διεξάγονται εκλογές για την ανάδειξη νέας διοίκησης (Διοικητικό Συμβούλιο, Εξελεγκτική Επιτροπή).

2.- Στην τακτική Γενική Συνέλευση απολογισμού, πριν από τις εκλογές, εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία τριμελής Εφορευτική Επιτροπή για τη διενέργεια των εκλογών. Οι υποψήφιοι για την Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορεί να είναι υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο, ή την Εξελεγκτική Επιτροπή.

3. Οι αρχαιρεσίες δεν μπορεί να γίνουν νωρίτερα από 7 μέρες και αργότερα από 15 από τη Γενική Συνέλευση απολογισμού του Διοικητικού Συμβουλίου και την εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής.

4. Οι υποψήφιοι για το αξίωμα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλουν αιτήσεις στην Εφορευτική Επιτροπή το αργότερο μέσα σε 5 μέρες μετά τη Γενική Συνέλευση που αποφάσισε τις αρχαιρεσίες.

5. Οι υποψήφιοι μπορούν να συγκροτήσουν ομάδες με διάφορα ψηφοδέλτια, ή να κατέλθουν σαν μεμονωμένοι υποψήφιοι. Σε κάθε ψηφοδέλτιο ορίζονται ονομαστικά μέχρι 10 υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο και 5 για την Εξελεγκτική Επιτροπή.

6. Εφόσον δεν υποβληθούν υποψηφιότητες συνδιασμών, ή συνδυασμού, αλλά υπάρχουν μεμονωμένοι υποψήφιοι, τότε όλοι καταχωρούνται, με απόλυτη αλφαβητική σειρά και χωριστά για κάθε όργανο σε ένα κοινό ψηφοδέλτιο με απεριόριστο αριθμό υποψηφίων.

7. Η εφορευτική Επιτροπή, μόλις λήξει η προθεσμία για την υποβολή υποψηφιοτήτων, ανακηρύσσει τους συνδιασμούς, ή τους μεμονωμένους υποψηφίους. Αντίγραφο του πρακτικού ανακήρυξης των υποψηφίων τοιχοκολλάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Συλλόγου.

8. Η Εφορευτική Επιτροπή, μετά την ανακήρυξη των υποψηφίων, φροντίζει για την εκτύπωση των ψηφοδελτίων και ενημερώνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο για το μητρώο του Συλλόγου το βιβλίο ταμείου και τον κατάλογο των μελών του Συλλόγου που φανερώνει την ταμειακή τους κατάσταση.

9. Η ταμειακή τακτοποίηση των μελών μπορεί να γίνεται και την ημέρα της ψηφοφορίας.

10. Κατά το διάστημα που μεσολαβεί από τον απολογισμό του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου μέχρι την ανάληψη των καθηκόντων του νέου Διοικητικού Συμβουλίου, που θα προκύψει από τις εκλογές, το παλιό Διοικητικό Συμβούλιο εξακολουθεί να διεκπεραιώνει τις τρέχουσες υποθέσεις του Συλλόγου και έχει δικαίωμα να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση.

Το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να παραδώσει στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε 10 μέρες από τις εκλογές.

#### β) Διαδικασία Εκλογών

1) Οι εκλογές διεξάγονται από την Εφορευτική Επιτροπή, η οποία προεδρεύεται από δικαστικό αντιπρόσωπο και φροντίζει για την τήρηση της τάξης, αποφαινεται για κάθε αμφισβήτηση που ανακύπτει, ή για κάθε ένσταση που υποβάλλεται.

2. Οι αρχαιρεσίες γίνονται με μυστική ψηφοφορία. Οποιος ψηφίζει μπορεί να βάζει σταυρό προτίμησης στο ονοματεπώνυμο του υποψήφιου που προτιμάει. Μπορεί να ψηφίσει μέχρι 7 για το Διοικητικό Συμβούλιο και μέχρι 3 για την Εξελεγκτική Επιτροπή.

3. Κάθε εκλογέας, μετά την εξακρίβωση της ταυτότητάς του και το σχετικό έλεγχο στα μητρώα των μελών, παραλαμβάνει από την Εφορευτική Επιτροπή ψηφοδέλτια και σφραγισμένο φάκελλο, αποσύρεται και τέλος ρίχνει το φάκελλο στην κάλπη.

4. Η Εφορευτική Επιτροπή, αφού ψηφίσουν όλα τα μέλη που θα προσέλθουν, αποσφραγίζει την κάλπη και κάνει την καταμέτρηση των φακέλλων, των οποίων ο αριθμός θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό που αναφέρεται στον κατάλογο αυτών που ψήφισαν. Αν ο αριθμός των φακέλλων είναι μεγαλύτερος από του αριθμού εκείνων που ψήφισαν, ακαστρέφεται ανάλογος αριθμός φακέλλων στην τύχη. Υστερα αποσφραγίζονται οι φάκελλοι, ελέγχεται η εγκυρότητα των

ψηφοδελτίων, τα ψηφοδέλτια αριθμούνται και υπογράφονται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και γίνεται η διαλογή των ψηφοδελτίων και των σταυρών προτίμησης.

5. Ψηφοδέλτια με περισσότερους σταυρούς προτίμησης υπολογίζονται υπέρ του συνδυασμού, αλλά δεν μετριοούνται οι σταυροί προτίμησης υπέρ των υποψηφίων. Στην περίπτωση που υπάρχει μόνο (κοινό) ψηφοδέλτιο, τα ψηφοδέλτια με περισσότερους σταυρούς προτίμησης είναι άκυρα.

7. Όταν υπάρχει ένα μόνο ψηφοδέλτιο, εκλέγονται οι υποψήφιοι κατά σειρά επιτυχίας με βάση τους σταυρούς προτίμησης. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

8. Μετά το αποτέλεσμα της διαλογής, η Εφορευτική Επιτροπή ανακηρύσσει τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία.

- Εκλογή Μελών Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται με το σύστημα της απλής αναλογικής. Το εκλογικό μέτρο είναι το ακέραιο μέρος του ηλικίου του αριθμού των έγκυρων ψηφοδελτίων προς τον αριθμό θέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (7). Ο συνδυασμοί, ή οι μεμονωμένοι υποψήφιοι, παίρνουν τόσες έδρες, όσες φορές συμπληρώνουν το εκλογικό μέτρο. Οι έδρες που απομένουν από την πρώτη κατανομή καταλαμβάνονται με τη σειρά μεγαλύτερων υπολοίπων από τους συνδυασμούς, ή τους μεμονωμένους υποψήφιους. Σε περίπτωση ισοψηφίας η θέση δίνεται στο συνδυασμό, ή το μεμονωμένο υποψήφιο, που δεν έχει καταλάβει θέση. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση γίνεται κλήρωση ανάμεσα σε εκείνους που τα υπόλοιπά τους ισοψήφισαν.

- Εκλογή Μελών Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Ιδια διαδικασία ακολουθείται για την ανάδειξη τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Για τον καθορισμό του εκλογικού μέτρου, διαιρέτης είναι το 3.

9. Μετά το τέλος της όλης διαδικασίας, η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ

### Α ρ θ ρ ο 19: Αντικατάσταση Μελών Διοικητικού Συμβουλίου Ανάκληση Διοικητικού Συμβουλίου.

α) Σε περίπτωση που το Διοικητικό Συμβούλιο, με πλειοψηφία τουλάχιστον 4/7, κρίνει ότι δεν μπορεί να συνεχίσει το έργο του, καλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση για τη διενέργεια αρχαιρεσιών και υποβάλλει την παραίτησή του στη Γενική Συνέλευση, η οποία εκλέγει Εφορευτική Επιτροπή.

Κατόπιν ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπει αυτό το Καταστατικό για τις αρχαιρεσίες.

β) Σε περίπτωση διαγραφής 4 τουλάχιστον από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθείται η διαδικασία της παραγράφου (α) του Αρθρου αυτού.

γ) Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα για 6 συνεχείς, ή 10 σποραδικές τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τη διάρκεια της θητείας του, χάνει την ιδιότητά του.

δ) Σε περίπτωση παραίτησης, ή διαγραφής μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου αντικαθίσταται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου από τον υποψήφιο που είναι πρώτος στη σειρά των επιλεχόντων του ίδιου συνδυασμού. Σε περίπτωση που εξαντλήθηκαν οι υποψήφιοι του ίδιου συνδυασμού, ή παραιτηθεί, ή διαγραφεί μεμονωμένος σύμβουλος, η αντικατάσταση γίνεται με τον παρακάτω τρόπο:

Αν υπάρχουν συνδυασμό, ή μεμονωμένοι υποψήφιοι που δεν κατέχουν έδρα, τότε καταλαμβάνουν την κενή έδρα ανάλογα με τον αριθμό των ψήφων τους. Αν και με τον τρόπο αυτό δεν μπορεί να συμπληρωθεί η έδρα, τότε καταλαμβάνει από τον συνδυασμό που πλειοψήφησε. Σε περίπτωση ισοψηφιών γίνεται κλήρωση.

ε) Για να παυθεί το Διοικητικό Συμβούλιο, ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, απαιτείται έκτακτη Γενική Συνέλευση, που θα έχει σαν θέμα την παύση του Διοικητικού Συμβουλίου. Θεωρείται σε απαρτία αν

παρευρίσκονται τα 3/4 των ταμειακά ενήμερων μελών, η δε απόφαση παίρνονται με πλειοψηφία 3/4 των παρόντων.

#### Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Η

##### Α ρ θ ρ ο 20:

Το Καταστατικό του Συλλόγου τροποποιείται στο σύνολό του, ή σε ορισμένα από τα άρθρα του, σε Γενική Συνέλευση, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, ή του 1/3 των ταμειακά εντάξει μελών, στην οποία θα πρέπει να παρευρίσκονται τα μισά τουλάχιστον από ταμειακά εντάξει μέλη. Οι αποφάσεις παίρνονται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

##### Α ρ θ ρ ο 21:

Ο Σύλλογος διαλύεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, όπου πρέπει να παρευρίσκονται τα 3/4 των ταμειακά τακτοποιημένων μελών και με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. Η ίδια Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την περιουσία του Συλλόγου.

##### Α ρ θ ρ ο 22:

Ο,τι δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, ρυθμίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ

##### Α ρ θ ρ ο 23: Μεταβατικές Διατάξεις

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου οφείλει να προκηρύξει εκλογές για νέα όργανα του Συλλόγου μέσα σε δύο μήνες από τη δημοσίευση της απόφασης έγκρισης αυτού του Καταστατικού.

Αθήνα, 9/2/2001

Για το Διοικητικό Συμβούλιο

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

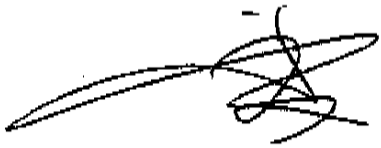
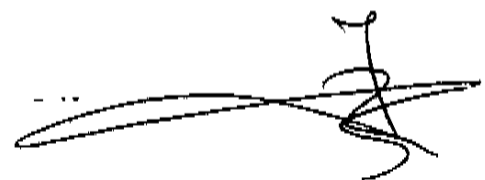
ΚΩΝ/ΝΟΣ ΚΟΡΤΕΣΗΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΕΞΑΡΧΟΣ

Ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου της από 14/1/2002 καταστατικής  
 αμετάθεσης, εγκριθέντος δια της αριθμ. 0618/2002 απόφασης του  
 Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών υπό την επιμέλεια επωνυμίας,  
 αναγνωρισθέντος δια της υπ' αριθμ. 0216/07 απόφασης του αυτού  
 Δικαστηρίου και καταχωρηθέντος εις την οικεία στήλη του βιβλίου  
 αναγνωρισμένων αμεταθέσεων υπ' αριθμ. αρ. 1403/14.1.2002

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
 14/01/2002  
 0618/2002

ΑΘΗΝΑ.....  
 Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ελένη Γρηγορίου